



DM REVISION

Registreret Revisionsanpartsselskab

Ulstrupvej 10

DK-4682 Tureby

Telefon 56 20 60 00

Cvr.nr. 14 56 93 91

Email: info@dm-revision.dk

Web: www.dm-revision.dk

ÅRSRAPPORT 2024

Soderup Vandværk

Tadrevej 15

4340 Tølløse

CVR nr. 27817513

Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 25. marts 2025

Dirigent

Selskabsoplysninger

Selskab

Soderup Vandværk
Tadrevej 15
4340 Tølløse

Telefon: 4038 6019

CVR-nr.: 27817513
Stiftelsesdato: 3. juli 1967
Hjemsted: Holbæk Kommune
Regnskabsår: 1. januar 2024 - 31. december 2024

Bestyrelse

Leif Kildeby Nielsen
Hanne A. Palle
Geert Jørgensen
Kim Kølle Nielsen
Knud Brandenburg Kjær-Knudsen

Revisor

Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision
Registrerede revisorer
Ulstrupvej 10
4682 Tureby

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes
25. marts 2025, på selskabet adresse.

Indholdsfortegnelse

Bestyrelsespåtegning	4
Folkevalgte revisorers påtegning	5
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	6
Bestyrelsens beretning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december	11
Balance pr. 31. december	12
Noter	14

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Soderup Vandværk.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at bestyrelsens beretning indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Soderup, den 25. februar 2025

Bestyrelsen:

Leif Kildeby Nielsen
Formand

Hanne A. Palle
Næstformand

Geert Jørgensen
Kasserer

Kim Kølle Nielsen

Knud Brandenburg Kjær-Knudsen

Folkevalgte revisorers påtegning

Undertegnede har dags dato stikprøvevis gennemgået årsrapporten for 2024, der er i overensstemmelse med forevist bogføring og bilag.

Bankindestående er konstateret tilstede.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægterne krav til regnskabsaflæggelse og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver samt den økonomiske stilling pr. 31. december 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Soderup, den 27. februar 2025

Folkevalgte revisorer:

Lars Palle

Dennis S. Pedersen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til andelshaverne i Soderup Vandværk

Vi har opstillet medfølgende årsregnskab for Soderup Vandværk for regnskabsåret 2024 på grundlag af vandværkets bogføring og øvrige oplysninger, som bestyrelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med den internationale standard om opstilling af finansielle oplysninger, ISRS 4410.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise i regnskab og regnskabsafklæggelse til at assistere bestyrelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IEASBA Code), herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er bestyrelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, bestyrelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Tureby, den 04. marts 2025

Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision

CVR-nr. 14569391

Merete Leth
Registreret revisor, FSR - danske revisorer
mne15510

Bestyrelsens beretning

Generelt :

Årsregnskabet for 2024, som er aflagt under hensyntagen til gældende regnskabspraksis og vandværkets vedtægter indstilles hermed til generalforsamlingens godkendelse.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Der er i året foretaget almindelig løbende vedligeholdelse af vandværket og ledningsnettet, herunder bl.a. oprensning af okkerslam og mindre renovering af Tadrevej samt brud på Præstemarken.

For det kommende år har bestyrelsen besluttet at renovere ledningsnettet, dette primært på strækningerne Glentevej og Vangevej.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning :

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatanvendelse :

Årets resultat udlignes i henhold til "hvile i sig selv" princippet således at vandværkets saldo for over- og underdækning pr. 01. januar 2024 er reguleret med indeværende års resultat.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Soderup Vandværk 2024 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A samt vandforsyningslovens princip om, at vandselskaber skal "hvile i sig selv".

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

I resultatopgørelsen indgår budgettal for indeværende og det kommende år. Disse er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de realiserede tal for indeværende år og de budgetterede tal for samme.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vand indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som tillæg til indtægterne.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle omkostninger, der kan henføres til driften af vandværket for året, herunder udgifter til el, vedligeholdelse og pasning mv. samt afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder vedligeholdelse og afskrivninger på ledningsnettet samt afsatte omkostninger vedrørende en større forventet reovering af ledningsnettet.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, herunder generalforsamling, kontingenter og revisor mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og distributionsanlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssige skøn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Forventede brugstider:

Grunde og bygninger: 50 år

Produktionsanlæg: 5-50 år

Distributionsanlæg: 50 år.

Forventede restværdi:

Grunde og bygninger: tkr. 16

Produktionsanlæg: tkr. 0

Distributionsanlæg: tkr. 0

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige restværdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, udover det som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvidebeholdninger er optaget til nominelværdi, svarende til kurs 100.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end nødvendigt, i forhold til "hvile i sig selv princippet". Posten reguleres hvert år for årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt, der omfatter gæld til leverandører samt anden gæld er målt til amortiseret kostpris sædvanligvis svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december

Note	Budget 2024	2024	2023	Budget 2025
1. Nettoomsætning	352.700	403.906	499.922	490.980
Årets over-/underdækning	106.300	34.945	-58.894	-34.880
	459.000	438.851	441.028	456.100
Variable omkostninger:				
2. Distributionsomkostninger	-165.500	-170.697	-174.836	-167.800
3. Produktionsomkostninger	-204.000	-178.372	-181.432	-198.800
Variable omkostninger i alt	-369.500	-349.069	-356.268	-366.600
Dækningsbidrag	89.500	89.782	84.760	89.500
Kapacitetsomkostninger:				
4. Administrationsomkostninger	-89.500	-91.675	-85.888	-89.500
Kapacitetsomkostninger i alt	-89.500	-91.675	-85.888	-89.500
Indtjeningsbidrag	0	-1.893	-1.128	0
Resultat før finansielle poster	0	-1.893	-1.128	0
Finansiering:				
5. Finansielle indtægter	0	1.893	1.128	0
Finansiering i alt	0	1.893	1.128	0
Årets resultat	0	0	0	0

Balance pr. 31. december

Note	2024	2023
AKTIVER		
ANLÆGSAKTIVER		
Materielle anlægsaktiver		
6. Grunde og bygninger	332.242	340.000
7. Produktionsanlæg	161.094	236.400
8. Distributionsanlæg	735.246	840.920
9. Inventar	14.244	18.695
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.242.826</u>	<u>1.436.015</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>1.242.826</u>	<u>1.436.015</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		
Varebeholdninger		
Råvarer og hjælpematerialer	1.670	1.670
Varebeholdninger i alt	<u>1.670</u>	<u>1.670</u>
Tilgodehavender		
Tilgodehavender hos forbrugere	0	60
Periodeafgrænsningsposter	8.412	5.089
Tilgodehavender i alt	<u>8.412</u>	<u>5.149</u>
Likvide beholdninger		
10. Likvide beholdninger	551.124	391.023
Likvide beholdninger i alt	<u>551.124</u>	<u>391.023</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>561.206</u>	<u>397.842</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>1.804.032</u></u>	<u><u>1.833.857</u></u>

Balance pr. 31. december

Note	2024	2023
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Over-/Underdækning, primo	1.436.837	1.377.943
Kortfristet del af over-/underdækning, regulering	-631.000	119.000
Årets over-/underdækning, jvf. resultatopgørelsen	-34.944	58.894
Over-/underdækning ultimo	<u>770.893</u>	<u>1.555.837</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Kortfristet del af over-/underdækning	850.000	100.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	36.826	33.982
11. Afgift ledningsført vand	114.991	112.347
12. Merværdiafgift	31.322	31.691
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.033.139</u>	<u>278.020</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>1.033.139</u>	<u>278.020</u>
PASSIVER I ALT	<u>1.804.032</u>	<u>1.833.857</u>
13. Forpligtelser og sikkerhedsstillelser		

Noter

	Budget 2024	2024	2023	Budget 2025
1. Nettoomsætning				
Vandafgift pr. måler	348.700	117.671	118.484	206.980
M3 forbrug	0	133.895	114.949	150.660
M3 forbrug >400 m3		113.211	101.241	128.340
Erstatninger		31.217	0	0
BNBO-Bidrag	0	17	160.399	0
Gebyr, inkl. Andel Energi	0	4.510	4.849	1.000
Måleraflæsninger	4.000	3.385	0	4.000
	352.700	403.906	499.922	490.980
2. Distributionsomkostninger				
Vedligeholdelse ledninger, stik mv.	50.000	61.503	66.001	44.800
Forsikringer	5.500	3.520	3.161	4.000
Afskrivninger, distributionsanlæg	110.000	105.674	105.674	119.000
	165.500	170.697	174.836	167.800
3. Produktionsomkostninger				
El, hovedanlæg	37.000	23.178	26.341	25.000
Vedligeholdelse, hovedanlæg	30.000	4.100	4.100	44.800
Vedligeholdelse, installationer	0	38.020	16.991	0
Vedligeholdelse, inventar	0	0	0	0
Vandanalyser og boringskontrol	45.000	25.493	34.105	25.000
Honorar driftsleder/hjælper	8.500	0	0	4.500
Køb af værktøj u/5.000	0	0	0	0
Forsikringer	3.500	4.517	4.062	4.500
BNBO	0	0	6.630	0
Afskrivninger, produktionsanlæg	80.000	83.064	89.203	95.000
	204.000	178.372	181.432	198.800

Noter

	Budget 2024	2024	2023	Budget 2025
4. Administrationsomkostninger				
Kontorartikler og tryksager	900	0	2.189	1.000
EDB udgifter	2.500	3.522	4.339	2.500
Omkostninger PBS	0	4.312	3.729	0
Bankgebyrer m.v.	4.000	1.698	1.627	5.000
Rambøll	30.000	27.469	23.798	28.000
Revisorhonorar	28.000	33.325	25.463	28.500
Forsikring	900	1.141	1.024	1.500
Generalforsamling	5.000	0	0	5.000
Bestyrelsesmøder	10.000	9.020	12.027	10.000
Kursus for bestyrelsesmedlemmer	1.000	996	1.200	1.500
Kontingenter	0	5.742	6.106	0
Afskrivninger, fællesfunktionsanlæg	7.200	4.451	4.451	6.500
Tab på debitorer	0	0	-65	0
Kassedifferencer/øreafrunding	0	-1	0	0
	89.500	91.675	85.888	89.500
5. Finansielle indtægter				
Renter, pengeinstitutter	0	1.893	1.128	0
	0	1.893	1.128	0

Noter

	2024	2023
6. Grunde og bygninger		
Anskaffessum, primo	595.624	595.624
Afskrivninger, primo	-255.624	-247.866
Årets afskrivninger	-7.758	-7.758
	332.242	340.000
7. Produktionsanlæg		
Anskaffessum, primo	934.880	908.770
Tilgang i årets løb	0	26.110
Afskrivninger, primo	-698.480	-617.035
Årets afskrivninger	-75.306	-81.445
	161.094	236.400
8. Distributionsanlæg		
Anskaffessum, primo	4.960.351	4.855.475
Tilgang i årets løb	0	104.876
Afskrivninger, primo	-4.119.431	-4.013.757
Årets afskrivninger	-105.674	-105.674
	735.246	840.920
9. Inventar		
Anskaffessum, primo	35.609	35.609
Afskrivninger, primo	-16.914	-12.463
Årets afskrivninger	-4.451	-4.451
	14.244	18.695
10. Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	14	14
Danske Business One, driftskonto	437.001	278.793
Danske Netopsparing Erhverv	114.109	112.216
	551.124	391.023
11. Afgift ledningsført vand		
Opkrævet statsafgift	238.104	229.600
Afregnet statsafgift	-123.113	-117.253
	114.991	112.347
12. Merværdiafgift		
Skyldig moms, primo	31.692	12.324
Udgående moms	159.652	182.206
Indgående moms	-60.619	-80.964
EI-afgift	-16.305	-7.271
Betalt moms	-83.098	-74.604
	31.322	31.691

Noter

13. Forpligtelser og sikkerhedsstillelser

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning, underdækning, der tillægges eller fratrækkes i saldoen ved årets start.

Vandværket har ikke påtaget sig andre pantsætninger eller sikkerhedsstillelser udover ovenstående samt sædvanlige forretningsmæssige.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Geert Jørgensen

Bestyrelsesmedlem 2

Serienummer: 44aeaa42-4c1c-44e3-b7ae-e7399cabd74d

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-06 07:41:27 UTC



Kim Kølle Nielsen

Bestyrelsesmedlem 3

Serienummer: 764533d9-0c8a-48e1-b141-fc7ac97a3fc

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-03-07 07:07:32 UTC



Knud Brandenborg Kjær-Knudsen

Bestyrelsesmedlem 4

Serienummer: b62f776c-3526-4383-b99a-e0861a463288

IP: 80.209.xxx.xxx

2025-03-07 13:00:43 UTC



Leif Kildeby Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 21b217a9-d06f-4849-8b5b-5cc24f024416

IP: 77.33.xxx.xxx

2025-03-08 18:30:48 UTC



Hanne Als Palle

Bestyrelsesmedlem 1

Serienummer: fad55e36-c3a3-4520-bbbc-236a9cc1dd4f

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-10 17:33:06 UTC



Merete Leth

Registreret revisor

På vegne af: Registreret Revisionsanpartsselskab DM ...

Serienummer: 4a3024b8-f6b9-4961-b1e7-fa0d8808e012

IP: 80.209.xxx.xxx

2025-03-10 18:10:53 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4E510-DTA00-PG4M2-NYH00-E5M83-5E3HY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Vig Palle

Folkevalgt revisor

Serienummer: f8a00400-55fd-4e97-8bfb-114a354c5b84

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-03-10 19:42:25 UTC



Dennis Sten Jandura Pedersen

Folkevalgt revisor

Serienummer: bf0fd506-ef35-45db-beeb-58ce4b3f8e2d

IP: 80.198.xxx.xxx

2025-03-11 07:26:02 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter